

AGENT.E D'ENTRETIEN ET D'ANIMATION AU MUSEE PROMENADE

SYNTHESE DE L'OFFRE

Employeur :	PROVENCE ALPES AGGLOMERATION
Grade :	cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux
Référence :	004221100859029
Date de dépôt de l'offre :	28 novembre 2022
Type d'emploi :	Emploi permanent (vacance)
Temps de travail :	Non complet
Durée :	17h30 - annualisé
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	1 ^{er} février 2023
Date limite de candidature :	31 janvier 2023
Service d'affectation :	Pole Aménagement et Développement territorial – Tourisme – Musée Promenade/Géoparc

LIEU DE TRAVAIL

Département du lieu de travail :	Alpes-de-Hte-Provence
Lieu de travail :	04000 DIGNE LES BAINS

DETAILS DE L'OFFRE

Emploi fonctionnel :	Non
Grade(s) :	cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux
Famille de métier :	Autre
Métier(s) :	Autre

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du responsable du Musée Promenade – Unesco Geoparc –, les missions de l'agent.e d'entretien et d'animation sont les suivantes :

Assurer l'entretien du jardin des papillons :

- débroussaillage et fauchage sélectif, ratissage, compostage, aménagement des chemins ;
- préparation du sol, aménagement des massifs, semis, repiquage ;
- plantations, désherbage,
- suivi des populations d'insectes et particulièrement des lépidoptères (identification, comptage, élevage,...),
- relevés et suivi de la station Phénoclim.

Animer le jardin des papillons :

- assurer les animations : visite commentée du jardin des papillons ;
- participer à la définition des animations du jardin des papillons.

Profil demandé :

Diplôme requis : de formation BTS Agricole Gestion et Protection de la Nature
Vous avez de réelles connaissances dans les domaines de la faune et de la flore
Vous souhaitez animer des groupes tous publics
Doté.e de capacités d'adaptation et de communication, vous êtes organisé.e, dynamique et faites preuve d'un esprit d'initiative et de rigueur
Vous avez le sens des responsabilités (régie) et du travail d'équipe
Vous êtes autonome
Vous avez de bonnes capacités relationnelles
Vous pratiquez la langue anglaise

Modalités de recrutement : par voie statutaire et à défaut par voie contractuelle

Contact et informations complémentaires : CV et lettre de motivation à transmettre au service des Ressources Humaines à l'adresse courriel suivante : nathalie.iaconelli-c@provençalpesagglo.fr

Téléphone : 04 92 32 42 10

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.