

AGENT D'ACCUEIL – MUSEE PROMENADE

SYNTHESE DE L'OFFRE

Employeur :	PROVENCE ALPES AGGLOMERATION
Grade :	cadres d'emploi des adjoints administratifs ou d'animation
Référence :	004210200233097
Date de dépôt de l'offre :	18 février 2021
Type d'emploi :	Emploi non permanent – contrat à durée déterminée de 2 mois
Temps de travail :	Non Complet
Durée :	28H
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	1 ^{er} juillet 2021
Date limite de candidature :	21 mars 2021
Service d'affectation :	Pole Aménagement et développement territorial – Tourisme – Musée Promenade

LIEU DE TRAVAIL

Département du lieu de travail :	Alpes-de-Hte-Provence
Lieu de travail :	04000 DIGNE LES BAINS

DETAILS DE L'OFFRE

Emploi fonctionnel :	Non
Grade(s) :	cadres d'emplois des adjoints administratifs ou adjoints d'animation
Famille de métier :	Autre
Métier(s) :	Autre

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du responsable du Musée Promenade – Unesco Geoparc – et de la responsable administrative, les missions de l'agent d'accueil sont les suivantes :

Accueil du public au Musée Promenade :

- Accueil physique et téléphonique des usagers
- Gestion et vente de billetterie (entrée et boutique),
- Gestion caisse enregistreuse
- Gestion et réservations des animations
- Réalisation de divers travaux de bureautique
- Tâches générales de secrétariat

Profil demandé :

diplôme requis :

de BAC Pro Gestion - Administration

Vous maîtrisez les logiciels bureautiques

Vous avez le sens de l'organisation et la gestion des priorités

Vous savez prendre des notes

Vous vous adaptez aux différents interlocuteurs et/ou publics

Vous savez accueillir le public, avec amabilité, courtoisie

Vous savez gérer les situations de stress

Vous respectez la confidentialité

Doté de capacités d'adaptation et de communication, vous êtes organisé, dynamique et faites preuve d'un esprit d'initiative, de rigueur et le sens des responsabilités (régie)

Vous êtes autonome et avez le sens du travail en équipe

Vous avez de bonnes capacités de relationnelles

Expérience accueil appréciée

Vous pratiquez la langue anglaise

Contact et informations complémentaires :

Véronique Chaix - Ressources humaines

Courriel : veronique.chaix@provencealpesagglo.fr

Contrat à durée déterminée, à temps non complet (28h), d'une durée de 2 mois (juillet-août)

Courriel :

Téléphone : 04 92 32 05 05

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.