

## AGENT TECHNIQUE POLYVALENT – ECOLE D'ART (H/F)

### SYNTHESE DE L'OFFRE

|                              |                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Employeur :                  | PROVENCE ALPES AGGLOMERATION                                                      |
| Grade :                      | Filière Technique – Adjoint technique, Cat. C                                     |
| Date de dépôt de l'offre :   | <b>24 février 2026</b>                                                            |
| Type d'emploi :              | Emploi Permanent                                                                  |
| Temps de travail :           | <b>Temps Complet</b>                                                              |
| Durée :                      | 35h00                                                                             |
| Nombre de postes :           | 1                                                                                 |
| Poste à pourvoir le :        | <b>dès que possible</b>                                                           |
| Date limite de candidature : | <b>28 mars 2026</b>                                                               |
| Service d'affectation :      | <b>Pôle Vie territoriale – Affaires Culturelles – Ecole des Beaux-Arts (IDBL)</b> |

### LIEU DE TRAVAIL

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Département du lieu de travail : | Alpes-de-Haute-Provence |
| Lieux de travail :               | 04000 Digne-les-Bains   |

### DETAILS DE L'OFFRE

Au cœur des Alpes de Haute-Provence, Provence Alpes Agglomération se situe sur un territoire essentiellement rural composé de 46 Communes (plus de 50 000 habitants) dont la ville principale, Digne-les-Bains est la préfecture du département.

Le patrimoine naturel environnant permet un cadre de vie exceptionnel et préservé (Géoparc, réserve géologique, réserve ornithologique) où les sports de nature sont valorisés depuis les reliefs alpins jusqu'au grand lac du Verdon en passant par la Vallée de la Durance.

Un important réseau associatif et institutionnel structure les bassins de vie où l'activité culturelle se déploie : musée Alexandra David Neel, théâtre Durance labellisé scène nationale de territoire, école d'Art, conservatoire à rayonnement départemental de musique et de danse, réseau de lecture publique.

Gérée par Provence Alpes Agglomération, l'école d'Art IDBL est un établissement public d'enseignement artistique proposant des cours dans seize disciplines. Ouverte à tous les publics (enfants, adolescents, adultes et étudiants de classe préparatoire aux écoles d'art), elle accueille chaque année plus de 500 élèves dans un bâtiment moderne équipé pour l'enseignement et la diffusion des arts plastiques et visuels. L'école possède également une galerie, le BILD et une salle de conférence qui lui permettent de programmer des événements et expositions tout au long de l'année.

Sous l'autorité de la Direction de l'école d'art IDBL, l'agent technique polyvalent interviendra dans :

- La maintenance technique et l'entretien du bâtiment
- L'entretien des espaces verts de l'école d'art IDBL
- La surveillance et la fermeture des locaux (salle d'exposition, atelier volume, issues de secours)
- Le suivi et la mise en application des mesures d'hygiène et de sécurité dans le cadre de certains cours ou ateliers : volume/sculpture, volume céramique (accompagnement des élèves) et dans le cadre des obligations réglementaires des ERP (exercices incendies par exemple)
- Les diverses tâches de bricolages
- L'aide et l'accompagnement technique auprès des enseignants et des élèves, notamment en volume/sculpture et en volume/céramique
- Le recyclage de la terre, la cuisson céramique et encadrement des séances raku
- Le rangement et la maintenance des salles de cours et de leurs équipements et outillages
- La gestion des stocks de matériaux et fournitures
- L'approvisionnement en matériels et matériaux (évaluation des besoins, demandes de devis, retrait marchandises)
- Le montage et le démontage des expositions, les constats au déballage et au remballage des œuvres exposées
- Le déplacement dans la région pour retrait et retour des œuvres ou pour aller chercher des intervenants

**PROFIL DU CANDIDAT :** CAP/BEP maintenance du bâtiment souhaité. Une première expérience en école d'Art serait un plus ou à défaut auprès d'un service au public ou à l'enseignement.

**Savoirs :**

- Compétences techniques dans divers domaines : menuiserie, peinture, plomberie, soudure, électricité, entretien outillage, ...
- Organisation, maintenance et logistique
- Compétences dans le domaine des contraintes d'hygiène et de sécurité dans le cadre des obligations réglementaires des ERP (exercices incendies...)
- 

**Savoir-être :**

- Sérieux, investi, minutieux, autonome et agile
- Sociable, avec le sens de la communication et des relations humaines
- Travail en équipe et en autonomie
- Excellente condition physique

**REMUNERATION :**

- Rémunération selon grille indiciaire
- Titres-restaurant (valeur faciale 8,40€ - participation employeur 60%)
- Participation employeur mutuelle santé et prévoyance

**CONDITIONS D'EMPLOI :** Permis B en cours de validité exigé

**CONTACTS ET INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :**

Transmettre votre CV ainsi que votre lettre de motivation au Service des Ressources Humaines à l'adresse courriel suivante :

[recrutement@provençalpesagglo.fr](mailto:recrutement@provençalpesagglo.fr) - 04 92 32 42 10